



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GAVAZZENI"**

Via Gavazzeni n. 16/a – TALAMONA (Sondrio)
Tel. e Fax 0342/670755 - e.mail: soic814008@istruzione.it

Talamona, 03/12/2019

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TALAMONA

**OGGETTO: INDAGINE ESPLORATIVA E RICHIESTA DISPONIBILITA' AD ESPLETARE INCARICHI DI
DOCENZA O IN QUALITA' DI ESPERTO NEI PROGETTI DI ISTITUTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prima di procedere all'affidamento dell'incarico a personale esterno, con la presente chiede la disponibilità del personale scolastico ad essere utilizzato in qualità di esperto per la realizzazione dei progetti di seguito descritti.

1. PERSONALE INTERESSATO

Può presentare domanda il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato in possesso dei requisiti richiesti nell'ambito di ogni progetto;

2. OGGETTO DELL'AVVISO:

N.	Tipo di scuola	Attività	Qualifica Professionale	Monte ore	Periodo	compenso
1	Scuola secondaria di I grado	PREVENZIONE E CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO (Alice nel paese delle dipendenze)	Psicologo con specializzazione in Teatrotapia	33	Secondo quadrimestre	Compenso con fondi di bilancio € 17.50/h lordo dipendente

5. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, redatta sul modulo allegato, corredata da tabella di valutazione titoli e c.v. in formato europeo dovrà essere consegnata brevi manu entro il **07/11/2019 ore 12.30** presso gli uffici di segreteria ovvero inviata tramite PEC all'indirizzo SOIC814008@pec.istruzione.it.

6. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E ATTRIBUZIONE INCARICO

Il Dirigente Scolastico valuterà le domande pervenute attribuendo il punteggio sulla base della tabella di valutazione esperti. Sulla base della graduatoria formulata il Dirigente rilascerà incarico formale.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituto informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196 del 2003, che:

- i dati conferiti con l'istanza di partecipazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti;

- il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- i dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni;
- il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196 del 2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, etc.).

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo, rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Eliana Giletti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Eliana Giletti

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme connesse