

	<p><b>Vargiu Scuola Srl</b>  Via dei Tulipani 7/9  09032 – Assemini (CA)  Sito: <a href="http://vargiuscuola.it">vargiuscuola.it</a>  <a href="mailto:commerciale@vargiuscuola.it">commerciale@vargiuscuola.it</a>  tel: 070271526, 070271560  partita iva: 03679880926</p>	 
---	---	--

Alle scuole della lista di distribuzione gratuita VargiuScuola Silver

VS\_Svr 1/2020

Assemini, 3/1/2020

## Scadenze di inizio anno in materia di trasparenza ed anticorruzione

Il nuovo anno è appena iniziato e già incalzano per le scuole italiane le scadenze imposte dalla normativa su trasparenza ed anticorruzione. Ricordiamo che questi adempimenti, oltre ad essere rilevati direttamente ed in modo automatizzato da ANAC, sono anche monitorati dagli Uffici Scolastici Regionali nel loro ruolo di Responsabili della Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza delle scuole sul proprio territorio.

Abbiamo quindi ritenuto utile dedicare all'argomento la nostra prima comunicazione del 2020 della nostra mailing list dedicata all'attuazione della normativa privacy, trasparenza e CAD nelle scuole.

### Pubblicazione indicatori tempestività pagamenti (scadenza 31/1/2020)

L'art. 33 del D. Lgs 33/2013 prevede al comma 1 che le pubbliche amministrazioni pubblichino, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento denominato **indicatore annuale di tempestività dei pagamenti**. A decorrere dall'anno 2015, con cadenza trimestrale, le pubbliche amministrazioni pubblicano anche un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato **indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti**.

La determinazione di questi indici è stata operata dagli artt. 9 e 10 del [DPCM 22 settembre 2014](#) in cui l'indicatore di tempestività dei pagamenti viene definito in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture. Il risultato di tale operazione indicherà il ritardo medio dei pagamenti rispetto alla scadenza delle relative fatture (espresso in giorni). L'indice sarà un numero negativo in caso di pagamenti avvenuti mediamente in anticipo rispetto alla data di scadenza delle fatture e positivo in caso contrario;

In pratica **entro il 31/1/2020** dovranno essere pubblicati in **"Amministrazione Trasparente / Pagamenti dell'Amministrazione"**:

- l'indicatore annuale relativo ai pagamenti effettuati nell'anno 2019
- l'indicatore trimestrale relativo ai mesi ottobre/dicembre 2019;

Ricordiamo che **le successive scadenze per gli indicatori trimestrali per l'anno 2020** saranno:

- 30 aprile 2020 per l'indice trimestrale relativo ai mesi gennaio/marzo 2020
- 31 luglio 2020 per l'indice trimestrale relativo ai mesi aprile/giugno 2020;
- 31 ottobre 2020 per l'indice trimestrale relativo ai mesi luglio/settembre 2020;

## Produzione e pubblicazione file XML per ANAC (scadenza 31/1/2020)

La **L. 190/2012** (“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”) dispone che le “*pubbliche amministrazioni assicurino livelli essenziali di trasparenza con riferimento ai procedimenti di scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi*”. Le stazioni appaltanti hanno quindi l’obbligo di mettere a disposizione di ANAC (prima AVCP), in uno specifico formato XML una serie di informazioni relative ai contratti per acquisizione di lavori, servizi e forniture.

### Le scuole:

- 1) Devono produrre e pubblicare **entro gennaio** nel proprio sito web istituzionale un file in formato XML con le informazioni definite nella [Delibera ANAC 39 del 20/1/2016](#) relativo agli acquisti di beni e servizi avvenuti nell’anno solare appena terminato.
- 2) **Entro la data del 31 gennaio** devono trasmettere ad ANAC mediante PEC all’indirizzo [comunicazioni@pec.anticorruzione.it](mailto:comunicazioni@pec.anticorruzione.it) un apposito modulo pdf con la dichiarazione di assolvimento dell’adempimento con l’indicazione del codice fiscale della stazione appaltante e l’URL di pubblicazione del file XML. Ulteriori informazioni verranno fornite nelle nostre comunicazioni dei prossimi giorni.

Dopo la scadenza del 31 gennaio ANAC farà un’operazione di verifica tramite accessi automatizzati alle URL comunicate dalle Amministrazioni per l’acquisizione dei file XML pubblicati. Entro il 30 aprile di ciascun anno, la stessa Autorità trasmetterà alla Corte dei conti l’elenco delle amministrazioni che hanno omesso di trasmettere e pubblicare, in tutto o in parte, le informazioni previste dalla normativa.

Per verificare la posizione della vostra scuola in relazione agli adempimenti negli anni precedenti consultare il link <https://dati.anticorruzione.it/#/l190> (vedere in particolare i campi “*Identificativo messaggio PEC*” e “*Esito accesso*”)

**VargiuScuola, al costo di Euro 70,00€ + IVA 22%, mette a disposizione delle scuole una piattaforma per la produzione del file XML, la verifica della sua correttezza formale oltre a servizi di assistenza nelle procedure per garantire l’assolvimento degli obblighi di legge (per informazioni ed ordini spedire una mail a [commerciale@vargiuscuola.it](mailto:commerciale@vargiuscuola.it)).**

## Pubblicazione file in formato standard aperto (scadenza 31/1/2020)

Il formato XML di cui al punto precedente permette ad ANAC una gestione automatizzata delle informazioni relative agli affidamenti fatti dalle pubbliche amministrazioni ma non è di agevole lettura da parte degli utenti umani. Per consentire l’accesso alle medesime informazioni da parte di tutti i cittadini è quindi necessario che la scuola pubblichi un file in standard digitale aperto (comunemente PDF). Entro la data del 31 gennaio è quindi opportuno pubblicare sul sito web istituzionale, nella sezione “**Amministrazione trasparente**”, sotto-sezione di primo livello “**Bandi di gara e contratti**”, un file in formato pdf con le medesime informazioni contenute nel file XML messo a disposizione di ANAC.

Alcuni USR, nel loro ruolo di Responsabili Prevenzione Corruzione e Trasparenza, chiedono alle scuole di propria competenza l’invio di tale file al fine di consentire il monitoraggio dell’assolvimento dell’obbligo.

## Aggiornamento link a Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (dopo il 31/1/2020)

Entro il 31 gennaio anche gli USR dovranno pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente del proprio sito istituzionale l’aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per le istituzioni scolastiche di propria competenza per il periodo 2020/2022. Ricordiamo che le scuole devono riportare tale link nel proprio sito istituzionale nelle sezioni **Amministrazione Trasparente /**

*Atti Generali / Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed in  
Amministrazione Trasparente / Altri Contenuti / Prevenzione della corruzione.*