



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GAVAZZENI"
Via Combattenti e Reduci n. 70 – Talamona (Sondrio)
Tel. 0342/670755 - CF 91007450140 - Sito: ictalamona.edu.it
E-mail: soic814008@istruzione.it - PEC: soic814008@pec.istruzione.it

Talamona 12/01/2021

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Determina a contrarre per servizio di assistenza sistemistica con la I.S.I.-IT s.r.l. –
CIG: ZAD3025721

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che l'Istituto necessita di assistenza informatica per gli uffici di segreteria/direzione e dei laboratori presenti nei plessi distaccati dell'Istituto Comprensivo di Talamona;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il PTOF per gli anni scolastici 2019/22;

VERIFICATE le disponibilità di bilancio;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi e forniture ai sensi dell'art. 36, comma 2, del d.lgs 50/2016: affidamento diretto appalti sotto soglia € 40.000,00;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016 - Linee guida n. 4, di attuazione del d.lgs 18/04/2016 n. 50, recante "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il regolamento d'istituto contenente i criteri ed i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;

VISTO il r.d. 18.11 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, legge 23/12/2005 per l'acquisizione del CIG;

VISTO l'art. 36 del d.lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

TENUTO CONTO degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13/08/2010, n. 136 e dal d.l. 12/11/2010, n. 187 e ss.mm.ii.

TENUTO CONTO della necessità di nominare il RUP;

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190 recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

CONSIDERATO che all'interno dell'Istituzione scolastica non vi sono figure professionali in possesso dei requisiti o disponibili per lo svolgimento delle attività proposte;

CONSIDERATO che per tale servizio si provvederà con fondi di funzionamento dell'Istituzione Scolastica e con fondi ottenuti agli enti locali per il diritto allo studio;

CONSIDERATO che la spesa verrà imputata al programma annuale 2021;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni CONSIP attive relative al servizio sopra indicato;

CONSIDERATO che, come conseguenza delle scelte tecniche compiute negli anni scorsi, la ditta I.S.I.-IT ha piena conoscenza dell'architettura informatica dell'Istituto e, in particolare, della rete telematica che ne coinvolge i vari plessi;

CONSIDERATO che la continuità del buon funzionamento dell'architettura informatica dell'Istituto è indispensabile sia per garantire il funzionamento del servizio scolastico, sia per assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni sulla sicurezza informatica;

CONSIDERATO che, come conseguenza delle scelte tecniche compiute in passato, non è possibile consentire a un eventuale nuovo gestore di subentrare nei servizi senza causare un rallentamento degli stessi;

RITENUTO che, pertanto, l'affidamento alla I.S.I.-IT s.r.l., la quale ha sempre prestato un servizio di livello qualitativo ottimale, rappresenta attualmente l'unica possibile soluzione atta ad assicurare una assistenza sistemica adeguata alle necessità dell'Istituto;

VISTA l'offerta contrattuale presentata dalla I.S.I.-IT s.r.l. e ritenuta conveniente, la quale prevede: tariffa oraria di € 45,00 IVA esclusa di € 45,00 all'ora ; fatturazione mensile dei servizi svolti sulla base del consultivo ore effettivamente prestate (più costo uscita) nel corso del mese, senza nessun preacquisto e con l'applicazione di una tariffa oraria agevolata;

DETERMINA

di incaricare la I.S.I.-IT s.r.l., con sede in via Murada, 200, 23018 Talamona, dell'assistenza informatica per gli uffici di segreteria/direzione e dei laboratori presenti nei plessi distaccati dell'Istituto Comprensivo di Talamona per l'anno 2021, aderendo alla seguente proposta contrattuale: tariffa oraria di € 45,00 IVA esclusa di € 45,00 all'ora ; fatturazione mensile dei servizi svolti sulla base del consultivo ore effettivamente prestate (più costo uscita) nel corso del mese, senza nessun preacquisto e con l'applicazione di una tariffa oraria agevolata

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 135, e successive modificazioni e integrazioni, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ai sensi di legge viene nominata responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Eliana Giletti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eliana Giletti

(Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005)